

Foreningen Købmandsbo

VEDTÆGT

FORENINGEN KØBMANDSBO

NAVN OG FORMÅL

§ 1.

Foreningens navn er **Foreningen Købmandsbo** og foreningen er anmeldt i Foreningsregistret sammen med navnet Købmandsbo.

Foreningen er stiftet den 16. december 1852 af København Handelsstandsklub af 1841, og har hjemsted i København.

§ 2.

Foreningen Købmandsbos formål er at yde økonomisk støtte til ejendommen Købmandsbos beboere.

Herudover kan Foreningen yde økonomisk støtte til Foreningens medlemmer og til almenvelgørende og andre almennyttige formål.

FORMUE OG FORVALTNING

§ 3.

Foreningens formue (egenkapital) androg pr. 31.12.1998 6.435 t.dkk i værdipapirer og kontante midler efter at ejendommen "Købmandsbo" pr. 1.9.1998 blev overdraget til KHK's Legat som gave.

§ 4.

Foreningens midler skal være anbragt i:

a) Obligationer der er udstedt af og/eller garanteret af den danske stat, danske kreditforeninger eller af dermed ligestillede finansieringsinstitutter
b) Kontant indskud i banker (og sparekasser)
c) Fast Ejendom, som ejes helt eller delvist af Foreningen
d) Aktier og pantebreve

Aktiekøb og anden pengeanbringelse kræver særlig godkendelse af Foreningens bestyrelse.

§ 5.

De i § 4 anførte regler skal også gælde for modtagne legater, arv og andre gaver, med mindre der fra giverens side er truffet anden bestemmelse om midlernes anbringelse.

MEDLEMMER, KONTINGENT M.V.

§ 6.

Som medlem af foreningen kan optages:

a) Personer med mellemlange, lange og/eller videregående uddannelser der er eller har været ansat i privat eller offentlig virksomhed eller har drevet selvstændig virksomhed
b) Enker, enkemænd, samlevere og registrerede partnere efter de i a) nævnte bliver automatisk medlem ved ægtefællens, samlevers eller partners død og kan blive medlem i tilfælde af skilsmisse/separation.
c) Efterkommere i lige linje af de i a) nævnte
d) Personer, firmaer og institutioner, der økonomisk eller på anden måde støtter foreningens formål.

Medlemskab forudsætter bestyrelsens godkendelse.

§ 7.

Bestyrelsen kan udnævnte personer, der i særlig grad har virket til gavn for Foreningen, til æresmedlemmer. Udnævnelsen af æresmedlemmer skal meddeles til efterretning på førstkommende ordinære generalforsamling.

Æresmedlemmer har samme rettigheder som øvrige medlemmer.

§ 8.

Udmeldelse skal ske skriftligt.

Bestyrelsen kan dog – hvis særlige forhold taler for det – ekskludere et medlem af Foreningen. Dette kræver fuld enighed i den samlede bestyrelse.

Afgørelse kan ankes til førstkommende ordinære generalforsamling.

§ 9.

Foreningen hæfter alene med sin formue, og der kan ikke pålægges bestyrelsen og Foreningens medlemmer personligt ansvar.

§ 10.

Ved indmeldelse betales et engangsbeløb, som livsvarigt kontingent og størrelsen heraf fastsættes af Bestyrelsen.

GENERALFORSAMLING

§ 11.

Generalforsamlingen er den øverste myndighed i alle Foreningens anliggender, jf. dog §§ 27 og 28.

§ 12.

Alle generalforsamlinger afholdes i Københavns Kommune med dagsorden i.h.t. vedtægtens § 19, og indkaldes af bestyrelsen med mindst 2 ugers varsel efter bestyrelsens bestemmelse.

§ 13.

Foreningens ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter beslutning af den ordinære generalforsamling, eller når bestyrelsen finder det hensigtsmæssigt, eller når mindst 10 medlemmer af Foreningen Købmandsbo anmoder herom skriftligt overfor bestyrelsen til behandling af et bestemt angivet emne.

§ 14.

Alle medlemmer af Foreningen Købmandsbo har ret til at deltage i generalforsamlingerne og til, når en sag kommer til afstemning at afgive sin stemme.

§ 15.

Et medlem kan i tilfælde af forfald afgive fuldmagt til et andet medlem til at afgive stemme for sig.

Fuldmagten, der skal forelægges dirigenten, skal være skriftlig og dateret og kan kun gives til den enkelte generalforsamling.

Ingen kan som medlem og fuldmægtig for andre afgive mere end 5 stemmer.

§ 16.

Ethvert medlem har ret til at få et bestemt forslag eller emne behandlet af generalforsamlingen, såfremt vedkommende skriftligt fremsætter forslag herom til bestyrelsen senest 4 uger før generalforsamlingens afholdelse, således at emnet kan optages på dagsordenen.

§ 17.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der udpeges af bestyrelsen, og som ikke behøver at være medlem af Foreningen. Dirigenten leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedr. dagsordenspunkternes og enkeltsagernes behandlingsmåde og stemmeafgivning.

10 stemmeberettigede kan forlange skriftlig afstemning over et hvert foreliggende forhandlingsemne.

§ 18.

Dagsorden med bilag og årsrapport offentliggøres efter bestyrelsens bestemmelser mindst 14 dage inden generalforsamlingen.

§ 19.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte:

1. Beretning om Foreningens virksomhed i det forløbne år.
2. Fremlæggelse af årsrapport til godkendelse
3. Forelæggelse af budget
4. Behandling af indkomne forslag
5. Valg af medlemmer til bestyrelsen
6. Valg af revisor
7. Valg af revisorsupplrant
8. Eventuelt

Der skal udarbejdes en protokol (referat) over generalforsamlingens drøftelser og beslutninger, og denne skal underskrives af dirigent, referent og Foreningens formand.

BESTYRELSEN

§ 20.

Foreningen ledes af en bestyrelse på 3 medlemmer, der vælges af og på den ordinære generalforsamling blandt foreningens medlemmer.

Beboerne i ejendommen "Købmandsbo" skal udgøre et flertal i bestyrelsen

§ 21.

Af de i henhold til § 20 på generalforsamlingen valgte medlemmer afgår hvert år det medlem, som har fungeret længst.

Har flere fungere lige længe, bestemmes afgang ved lodtrækning.

Genvalg kan finde sted.

§ 22.

Bestyrelsen konstituerer sig på sit første møde efter den ordinære generalforsamling ved valg af formand og næstformand.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede, deriblandt formanden eller næstformanden.

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende og ved dennes fravær næstformandens stemme.

Der føres protokol (referat) over tagne beslutninger og væsentlige emner i øvrigt.

§ 23.

Bestyrelsen har den øverste ledelse af alle Foreningens anliggende, og holder møder efter formandens bestemmelse eller på begæring af et medlem af bestyrelsen.

Bestyrelsen kan fastsætte en forretningsorden for de nærmere regler for udøvelsen af sin virksomhed.

§ 24.

Bestyrelsen har ansvar for at Foreningen har ansat eller indgået aftale med ekstern administrator til at varetage og forestå den daglige administration af Foreningen og tilknyttede legater, herunder økonomi og regnskab.

TEGNINGSREGLER

§ 25.

Foreningen tegnes af 2 medlemmer af bestyrelsen i forening, af hvilken den ene skal være enten formand eller næstformand, og tilsvarende gælder meddelelse af fuldmagter.

REGNSKABER OG REVISION

§ 26.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Generalforsamlingen vælger en intern revisor til at revidere foreningens regnskab.

Det reviderede regnskab underskrives af bestyrelsen og forsynes med en interne revisors påtegning

VEDTÆGTSÆNDRINGER

§ 27.

Vedtægtsændringer kan kun finde sted ved en generalforsamlings beslutning, der for at være gyldig kræver et flertal på 2/3 af de tilstedeværende stemmer.

Opnås der ikke tilstrækkeligt flertal, kan forslag genfremsættes på en ekstraordinær generalforsamling, der afholdes inden 4 uger. Forslaget kan her vedtages med almindeligt stemmeflertal.

FORENINGENS OPLØSNING

§ 28.

Foreningen kan kun opløses, når 2/3 af dens medlemmer stemmer herfor, jf. i øvrigt § 15.

Alternativt kan forslaget godkendes med simpelt stemmeflertal på 2 på hinanden følgende årlige generalforsamlinger.

Foreningens formue tilhører ikke Foreningens medlemmer, hvorfor den i tilfælde af Foreningens ophør heller ikke kan komme til deling mellem disse.

Foreningens formue skal i tilfælde af foreningens ophør overleveres til KHK's Legat til administration og fordeling i overensstemmelse med Legatets formål.

oOo

Vedtaget på generalforsamlingen den 19. maj 2026 og afløser hidtil gældende vedtægt fra 20. maj 2025 og tidligere.

Formand Bente B. Iversen

Næstformand Mads Lundberg

Mogens Andersen